

SESIÓN ORDINARIA 08-2019

Acta de la Sesión ordinaria No. 08-2019 de la Junta directiva de la Asociación Solidarista de Trabajadores de la Universidad Técnica Nacional, celebrada en la sala #1 de la Torre de Laboratorios, segundo piso, UTN, el día 28 de marzo, 2019, a las catorce horas. **Presentes:** Ana Mirley Contreras Alfaro, presidente; Ana Patricia Barrantes Mora, vicepresidente; Randall Arguedas Gamboa, Tesorero; Andrea Mena Mejías, secretaria; Luis Guillermo Abarca Quesada, Vocal II; **Invitados:** Sara Solís Valverde, Administradora, Jorge Navarro Romero, fiscal I. Luis Ricardo Sánchez Zúñiga, Fiscal **Ausentes:** María Gabriela Artavia Céspedes, Vocal III, Marlon Cortes Cerdas, Vocal I, II. **ARTÍCULO UNO: Revisión y aprobación de actas:** queda pendiente de aprobar el acta 07-2019. **ARTÍCULO DOS: Afiliaciones y desafiliaciones: Se reciben y se aprueban las siguientes afiliaciones:**

CÉDULA	NOMBRE	SEDE
108770225	Vargas Araya kattia Patricia	Central
800920386	Rojas Ortega Jorge Luis	Administración

Se reciben y se aprueban las siguientes desafiliaciones:

CEDULA	NOMBRE	SEDE	MOTIVO
204960710	Arias Rojas Edwin Alfonso	Administración	Renuncia
204650798	Patiño Reyes Kathya	Administración	Renuncia
104121245	Masis Luna Hilda	Pacífico	Jubilación a partir del 01 de marzo 2019

Correspondencia: A- Se recibe propuesta de la empresa Quarzo sistemas del sistema de facturación, el señor Guillermo Abarca en su condición de informático da revisión a la misma y da el visto bueno ya que este sistema trabajará de manera integrada a los módulos del sistema actual en inventario y créditos. Se analizan los pormenores de las propuestas y las ventajas que ofrece. Y se aprueba contratar el sistema de facturación electrónica con la empresa Quarzo sistemas. **ARTÍCULO TRES: Continuación de revisión de Reglamento de Crédito.** Se continúa con la revisión del reglamento de crédito iniciando en el artículo 12 inciso I hasta artículo 12 inciso p. **ARTÍCULO CUATRO: Asuntos Varios: A-**La señora Ana Mirley Contreras explica la situación presentada con relación a la compra de la propiedad para las oficinas de ASOUTN. Se acuerda comunicarle al dueño de la propiedad que se están gestionando los permisos municipales y hasta no contar con ellos no se puede realizar la compra de la propiedad. **acuerdo firme. B-** Se presenta situación de la librería de Atenas en cuanto a persona que cubre permisos por citas de la funcionaria, se acuerda que en caso de permisos por citas médicas se avisará con tiempo oportuno que la librería permanecerá cerrada. **Acuerdo firme.** Se da por terminada la sesión a las 5:00 p.m.

Ana Mirley Contreras Alfaro
Presidente

Andrea Mena Mejías
Secretario